

Algemene voorwaarden Circir

Algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden van Circir

Artikel 1 - Algemeen

1.1 In deze voorwaarden wordt Circir aangeduid als "Circir" en de opdrachtgever als "opdrachtgever".

1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, werkzaamheden en overeenkomsten tussen Circir en opdrachtgever.

1.3 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig wanneer deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2 - Diensten

2.1 Circir richt zich op dienstverlening rondom Microsoft 365, cloudbeheer en het verbeteren van de beveiliging en inrichting van Microsoft 365 omgevingen.

2.2 Werkzaamheden kunnen onder andere bestaan uit:

- het inrichten en configureren van Microsoft 365 omgevingen;
- optimaliseren van beveiligingsinstellingen binnen Microsoft 365;
- uitvoeren van controles en verbeteringen aan bestaande omgevingen;
- adviseren over cloudoplossingen en moderne werkplekken.

2.3 Circir voert werkzaamheden uit naar beste inzicht en vermogen. Er wordt geen garantie gegeven dat een omgeving volledig vrij is van storingen, beveiligingsrisico's of problemen veroorzaakt door externe leveranciers.

2.4 Beschikbaarheid en uitvoering van werkzaamheden

Circir voert werkzaamheden uit buiten de reguliere werktijden van de eigenaar van Circir. Werkzaamheden worden uitgevoerd op vooraf met de opdrachtgever overeengekomen

momenten. Circir voert geen werkzaamheden uit voor opdrachtgevers tijdens de reguliere werktijden van de eigenaar bij een andere werkgever. De beschikbaarheid en planning van werkzaamheden worden in overleg met de opdrachtgever afgestemd.

Artikel 3 - Offertes en overeenkomsten

3.1 Alle offertes van Circir zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld.

3.2 Een overeenkomst komt tot stand zodra de opdrachtgever akkoord gaat met een offerte of wanneer Circir start met de uitvoering van werkzaamheden.

3.3 Werkzaamheden die buiten de afgesproken opdracht vallen, worden vooraf besproken met de opdrachtgever en worden alleen uitgevoerd na akkoord van de opdrachtgever.

Artikel 4 - Verplichtingen opdrachtgever

4.1 De opdrachtgever zorgt ervoor dat Circir tijdig beschikt over de benodigde informatie, toegang en rechten om de werkzaamheden uit te voeren.

4.2 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de aangeleverde informatie.

4.3 De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de eigen Microsoft 365 omgeving, gegevens en het gebruik van de omgeving.

4.4 De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het maken van back-ups, het beheer van eigen gegevens en het nemen van beslissingen rondom de eigen IT-omgeving, tenzij hierover schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt.

Artikel 5 - Microsoft 365 en externe diensten

5.1 Circir maakt gebruik van diensten van externe leveranciers, waaronder Microsoft 365 en Azure.

5.2 Circir heeft geen invloed op wijzigingen, storingen of beperkingen binnen diensten van externe leveranciers.

5.3 Licenties, abonnementen en diensten van derden vallen niet onder de dienstverlening van Circir, tenzij anders overeengekomen.

5.4 Circir is afhankelijk van diensten van externe leveranciers, waaronder Microsoft. Circir is niet verantwoordelijk voor storingen, wijzigingen of beperkingen binnen deze externe diensten.

Artikel 6 - Security en vertrouwelijkheid

6.1 Circir behandelt informatie en gegevens van opdrachtgevers vertrouwelijk.

6.2 Toegang tot systemen en omgevingen wordt uitsluitend gebruikt voor het uitvoeren van overeengekomen werkzaamheden.

6.3 Circir streeft naar een veilige werkwijze door onder andere gebruik te maken van passende beveiligingsmaatregelen zoals beperkte toegang en Multi-Factor Authentication waar mogelijk.

Artikel 7 - Aansprakelijkheid

7.1 Circir is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder verlies van gegevens, omzetverlies, gemiste besparingen of bedrijfsstagnatie.

7.2 Circir is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door externe leveranciers, waaronder Microsoft 365, Azure of andere cloudplatformen.

7.3 Circir is niet verantwoordelijk voor schade die ontstaat door onjuist gebruik, wijzigingen door derden of onvoldoende beveiliging buiten de invloed van Circir.

7.4 Indien Circir aansprakelijk wordt gesteld, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht is betaald.

Artikel 8 - Betaling

8.1 Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden, tenzij anders overeengekomen.

8.2 Wanneer betaling uitblijft, heeft Circir het recht werkzaamheden tijdelijk op te schorten.

8.3 Beëindiging van de samenwerking ontslaat de opdrachtgever niet van betalingsverplichtingen voor reeds uitgevoerde werkzaamheden of geleverde diensten.

8.4 Indien de opdrachtgever bezwaar heeft tegen een factuur, dient dit binnen 14 dagen na factuurdatum schriftelijk gemeld te worden. Het indienen van bezwaar ontslaat de opdrachtgever niet van de verplichting om het niet-betwiste gedeelte van de factuur te voldoen.

Artikel 9 - Beëindiging

9.1 Beide partijen kunnen een overeenkomst beëindigen volgens de gemaakte afspraken.

9.2 Bij beëindiging blijven openstaande betalingen en verplichtingen bestaan.

Artikel 10 - Intellectuele eigendom

10.1 Door Circir ontwikkelde documentatie, configuraties, scripts of andere materialen blijven eigendom van Circir, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

10.2 De opdrachtgever ontvangt uitsluitend het recht om deze materialen te gebruiken voor de eigen organisatie.

Artikel 11 - Toepasselijk recht

11.1 Op alle overeenkomsten met Circir is Nederlands recht van toepassing.

11.2 Geschillen worden behandeld volgens de bevoegde Nederlandse rechter.

Laatst gewijzigd: 16/07/2026